

PROCESO DE COMPRA E INSTALACIÓN ERP CONTABLE FEL

1. El cliente entra al nuevo portal www.fel.mx



3. Llena el formato de compra:

El RFC que deberá indicar es el de quien pagará la licencia anual, es decir, el del Contador o Despacho que dará de alta posteriormente a todos los usuarios que manejarán el ERP y a todos los RFCs a quienes les llevará su contabilidad. (No olvide hacer el proceso de compra por su cliente o al menos asegurarse de que coloque su Clave FD).

2. Elige el producto ERP Contable.



4. El cliente recibirá un correo electrónico con la liga de descarga del ERP y la instalación de la licencia



5. Una vez descargado el ERP y activada la licencia, deberá configurarse el ERP con la cuenta principal, para posteriormente dar de alta todos los usuarios que quieran y hasta 99 RFCs .

Para descargar el manual de Usuario de click aquí:

<http://www.facturarenlinea.com.mx/descargas/MANUAL-SISTEMA-CONTABLE.pdf>

*** En caso de requerir soporte técnico específicamente para este producto contacte a: soportecontable@facturarenlinea.com.mx**

Gracias por su preferencia.